Guía de uso para la administración de chequera desde **Banca por Internet**.



Índice

Activación	3
Protección	9
Liberación de cheques	14
Modificación de cheques liberados	20
Desprotección de chequera	27





Siguiente

2

Administración de chequera desde Banca por Internet.

Activación



Índice



Para Activar tu chequera:

1. Entra a tu **Banca por Internet**.

- 2. Selecciona "Administrar" en la cuenta que deseas activar chequera.
- 3. Elige "Activar Chequera".











4. Ingresa el número de cheque inicial y final de la chequera a activar.



		Español	HSBC MÉXICO	Cerrar sesión
HSBC Premier	Mi Banca en línea Inversiones Consultas y operaciones Consulta y contratación	Productos Información y contratación	Ofertas Promociones y beneficios	Contacto Ayuda
Activar chequera	Ingresa el rango de c	heques que deseas activar	AR	ENEZ,
	Número de cuenta: 61 CUENTA PREMIER	Cheque Inicial: 351 Cheque Final: 400		
	5	Aceptar		





Índice

6. Selecciona Activar chequera.

			Español	México	HSBC MÉXICO	Cerrar sesión
HSBC Premier	Mi Banca en línea In Consultas y operaciones Co	versiones P nsulta y contratación In	roductos formación y contratación	Ofertas Promociones	y beneficios	Contacto Ayuda
Activar chequera	الا	Estás seguro de activar la s	guiente chequera?		ART	NEZ,
	Número de cuenta 616 616 616	Descripción CUENTA PREMIER	Cheque Inicial 351	Cheque Fina 400	1	
	Pa	ira tener un mejor control de tu	ı chequera protégela.			
and the second se	6 Act	ivar chequera	► Regresar			





Índice



7. Ingresa tu contraseña de Banca por Internet para activarla.

			Español	México HSBC MÉXICO	Cerrar sesión
HSBC Premier	Mi Banca en línea Inve Consultas y operaciones Cons	rsiones ulta y contratación	Productos Información y contratación	Ofertas Promociones y beneficios	Contacto Ayuda
		Para continuar introdu	uce tu contraseña	A.	Z,
	7 Contraseña perso	onalizada:			
*		• Aceptar	Regresar		
		ant.			







8. Verás la pantalla de **operación exitosa**.









Administración de chequera desde Banca por Internet.

Protección



_____ Índice

Siguiente



9

Una vez que tu chequera está activada, **podrás administrar** y **proteger** cada uno de tus cheques. Para proteger tus cheques:

Ingresa a tu Banca por Internet.
 Selecciona "Administrar".
 Haz clic en Proteger Chequera.









Aparecerá en la pantalla la cuenta que tengas ligada a las chequeras.









Índice



Te aparecerá la pantalla de confirmación, verifica los mensajes que te aparecerán.







Anterior

Índice

Una vez confirmada la operación, todos los cheques de la cuenta quedarán protegidos.







Índice

Administración de chequera desde Banca por Internet.

Liberación de cheques



Índice



Para liberar cheques que desees que sean cobrados de tu chequera protegida sigue estos sencillos pasos:







Índice



НЅВС



Selecciona el número de cheque o rango de cheques que desees liberar.

5. Elige Aceptar.











7. Selecciona Liberar cheques.







8. Verifica la pantalla de **confirmación** y selecciona **Confirmar**.

			Español	México HSBC MÉXICO	O Cerrar sesión
HSBC Premier	Mi Banca en línea Consultas y operaciones	Inversiones Consulta y contratación	Productos Información y contratación	Ofertas Promociones y beneficios	Contacto Ayuda
Liberar cheques		¿Estas seguro de liberar	os siguientes cheques?	AR	Z,
	Cuenta:	Cheque:	Beneficiario:	Importe:	
	616MXN	200 201	LIBRAR UNO	\$100.00 \$200.00	
	Nota:Te recordamos que e con fondos r	este servicio no evita el cobro de necesarios para el cobro del che	comisión por cheque devuelto." La que según el importe por el que lo	cuenta deberá contar giraste"	
	8	► Confirmar	► Regresar		







Te aparecerá la pantalla de operación exitosa con el detalle de la operación.





Recuerda que si la información en tu **Banca por Internet** no es igual a la del cheque, este no podrá ser cobrado.

Administración de chequera desde Banca por Internet.

Modificación de cheques liberados



Índice



Cada que liberes tus cheques **podrás modificarlos** si se detecta algún error, siempre y cuando no se hayan cobrado Al momento de emitir un cheque, este **se puede modificar**.

Entra a tu Banca por Internet.
 Selecciona "Administrar".
 Haz clic en Modificar Cheque.









Selecciona el número de cheque o rango de cheques que desees liberar.
 Elige Aceptar.









Si el cheque es correcto y esta marcado como liberado, se presentarán las características como se indicaron para su cobro.

6. Edita los datos que desees.









Los datos que podrás cambiar son:

- Activo
- Cancelado
- Suspendido
- Nombre del Beneficiario
- Cantidad
- Una vez realizadas las modificaciones selecciona guardar cambios.

Recuerda que si la información en tu **Banca por Internet** no es igual a la del cheque, este no podrá ser cobrado.

dificar cheques suita los cheques que has liberado y sólo en caso de ser necesario modifica la información de cheque. Seleccione una cuenta: 6162975016-MON Cheque iniciat: 200 Cheque Ini	Premier Consultas y operaci	ee Inversiones ones Consulta y contratación	Información y contratación	Promociones y beneficios	Ayuda
suita los cheques que has liberado y sólo en caso de ser necesario modifica la información de cheque. Beleccione una cuenta: 6162975016-MDN Cheque inicial: 200 Cheque final: 200 Cheque final: 200 Cheque: Beneficiario: Cantidad: Estatus: 3 0000000000000 LIBRAR UNO S100.00 Cancelado Suspendido	afficar cheques		TIERC	AR=	
Cheque: Beneficiario: Cantidad: Estatus: 0000000000000 LIBRAR UNO \$100.00 Activo Cancelado Suspendido	sulta los cheques que has liberado y sólo en cas leleccione una cuenta: 6162975016-MON	io de ser necesario modifica la inform	Cheque inicial: 200 Cheque final: 200		
g 000000000000000000000000000000000000	Chanuar Banaficia		ceptar	Fetalue	
	g 0000000000000 LIBRAR	S ONU	\$100.00	Activo Cancelado Suspendido	
Nota:Te recordamos que este servicio no evita el cobro de comisión por cheque devuelto. La cuenta deberá de contar con los fondos necesarios para el cobro del che según el importe por el que lo giraste.	Nota:Te recordamos que este servicio no evit	a el cobro de comisión por cheque de según el importe	vuelto. La cuenta deberá de cont por el que lo giraste.	tar con los fondos necesarios para e	I cobro del cheque





Se te mostrará la pantalla de confirmación para corroborar los cambios.

8. Haz clic en **Confirmar**.







Índice

Al finalizar, te aparecerá la pantalla de operación exitosa con los cambios solicitados.









Administración de chequera desde Banca por Internet.

Desprotección de chequera







Si ya no se deseas tener protegida tu chequera puedes desprotegerla.

Ingresa a tu Banca por Internet.
 Selecciona "Administrar".

3. Haz clic en **Desproteger chequera**.



















5. Se presentará la pantalla de confirmación, si deseas continuar con la acción selecciona **Confirmar**.







Al confirmarlo se mostrará pantalla de operación existosa.



Índice

